

IN CARTA LIBERA
(Legge 23.08.1988 n. 370)

Spazio riservato all'Ufficio

Spettabile
COMUNE DI CAVEDAGO
Piazza San Lorenzo, 1
38010 CAVEDAGO (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA
DEL POSTO DI SEGRETARIO COMUNALE DI IV^ CLASSE DEL COMUNE DI CAVEDAGO
IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI FAI DELLA PAGANELLA**

e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO NOTORIO
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto _____
(cognome) _____ (nome)

presa visione del bando di mobilità per la copertura del posto di Segretario comunale di IV^ classe del Comune di Cavedago in convenzione con il Comune di Fai della Paganella - protocollo n. 3401 di data 06.11.2024

C H I E D E

di essere ammesso alla procedura di mobilità in oggetto.
A tal fine, consapevole sia delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A:
(compilare con i dati richiesti ed eventualmente barrare la casella di interesse)

1) di essere nato a _____ (prov. _____) il _____
e di essere residente a _____ (prov. _____) c.a.p. _____
via/piazza _____
codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2) ☐ di non aver riportato condanne penali
☐ di aver riportato le seguenti condanne penali _____

(indicare le condanne riportate, ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione, con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo)

☐ di non avere procedimenti penali pendenti
☐ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

(indicare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario presso il quale è pendente e la sede del medesimo)

- 3) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e dal Regolamento Organico del Comune di Cavedago.
- 4) *(eventuale - barrare la casella solo se ricorre il caso)*
- ☐ di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e di richiedere per sostenere il colloquio di valutazione tempi aggiuntivi e/o specifici ausili in relazione all'handicap, come da allegate certificazioni mediche

- 5) di avere prestato i seguenti servizi presso la pubblica amministrazione:

DATORE DI LAVORO / SEDE	INQUADRAMENTO CONTRATTUALE	DATA INIZIO SERVIZIO gg/mm/aa	DATA FINE SERVIZIO gg/mm/aa	CAUSA DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

- 6) *(eventuale - barrare la casella solo se ricorre il caso)*
- ☐ di avere il seguente titolo comportante, a parità di merito, il diritto di preferenza alla nomina, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487:
- _____
- 7) di essere in possesso del certificato di abilitazione alle funzioni di Segretario comunale rilasciato in data _____ da _____
- con punteggio finale _____;
- 8) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la qualifica di
- ☐ segretario comunale
- ☐ vicesegretario ad esaurimento, ai sensi dell'articolo 59, commi 4 e 5, della L.R. n. 4/1993

di IV[^] classe presso il Comune/Comunità _____
con sede in _____;

- 9) ☐ di non avere mai ottenuto trasferimenti in esito a procedure di mobilità volontaria
☐ di avere ottenuto trasferimenti in esito a precedenti procedure di mobilità volontaria in data _____

- 10) di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del lavoro

- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma di laurea in _____
conseguito il _____ con votazione _____
presso l'Università _____ sita in _____

diploma di _____
conseguito il _____ con votazione _____
presso l'Istituto _____ sito in _____

(eventuale - barrare la casella e compilare solo se in possesso di titolo di studio conseguito all'estero)

- ☐ di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata

- 12) di possedere i seguenti titoli di cultura utili ai fini dell'attribuzione del punteggio:

Descrizione	Data conseguimento	Ente rilasciante

- 13) di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di mobilità protocollo n. _____ di data _____
- 14) di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi i dati sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/79 e del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Documenti allegati:

- ☐ fotocopia di un documento di identità in corso di validità
☐ curriculum vitae
☐ relazione illustrativa delle specifiche competenze o esperienze professionali

Recapito ai fini della procedura di mobilità (obbligatorio):

VIA/PIAZZA _____

COMUNE _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TELEFONO (prefisso/numero) _____

INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (eventuale) _____

Data _____

Firma _____

RISERVATO ALL'UFFICIO:

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- ☐ io sottoscritto _____, dipendente comunale incaricato, verificata l'identità dell'interessato, attesto che la firma del richiedente è stata apposta in mia presenza.

Cavedago, _____ Il dipendente incaricato _____

