COMUNE DI CAVEDAGO

PROVINCIA DI TRENTO

UFFICIO: SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 20

DATA: 04/04/2018

OGGETTO: **Ripartizione e liquidazione ai dipendenti del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" (F.O.R.E.G.) per l'anno 2017.**

447-S

Oggetto : Ripartizione e liquidazione ai dipendenti del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" (F.O.R.E.G.) per l'anno 2017.

Relazione

Il 23.12.2016 è stato sottoscritto l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 – biennio economico 2016-2017 per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, accordo che regola anche le modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" (F.O.R.E.G.).per il biennio 2016-2017 con il quale viene confermata l'operatività del Tiolo 1 e 2 (eccezion fatta per l'art.12) dell'accordo sottoscritto in data 25.01.2012 fermo restando che a seguito dell'abrogazione del comma 2 art.3 della L.P. 27/2010 disposta dall'art.6 legge provinciale di stabilità anno 2016, a decorrere dal 1.1.2016 cessano i finanziamenti extracontrattuali del FOREG da parte della Provincia quantificati, per il personale destinatario dell'accordo surrichiamato, dal comma 1 dell'art.4 dell'accordo sindacale dd.25.01.2012 come modificato dall'accordo dd.3.10.2013.
Con delibera n. 5 dd. 31.01.2017 della Giunta Comunale si è provveduto alla presa d'atto dell'avvenuta sottoscrizione dell'accordo.
Il F.O.R.E.G. sostituisce in toto il sistema contrattuale della produttività preesistente già a partire dall'anno 2011.
Ai sensi dell'art.10 dell'accordo , gli artt. 3 e 4 dell'accordo sindacale di data 25.01.2012 che stabilivano le modalità di finanziamento del FOREG sono stati sostituiti come di seguito riportato:

CATEGORIE/LIVELLI	Importi annui lordi Art. 3 Accordo F.O.R.E.G.	Importi annui lordi Art. 4 Accordo F.O.R.E.G.	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	-	-	**€ 768,00**
B base	-	-	**€ 853,00**
B evoluto	-	-	**€ 913,00**
C base	-	-	**€ 1.013,00**
C evoluto	-	-	**€ 1.144,00**
D base	-	-	**€ 1.332,00**
D evoluto	-	-	**€ 1.541,00**

Il Comune deve pertanto mettere a disposizione le risorse previste dalla colonna "importi annui lordi per dipendenti equivalente".
Vanno ricompresi nel conto i dipendenti con contratto a tempo determinato che abbiano lavorato almeno 30 giorni nell'anno anche non continuativi.
Non si ritiene che sussistano esigenze particolari o necessità di incentivare attività istituzionali tali da giustificare incrementi della " quota obiettivi specifici" del FOREG di cui all'art.12 dell'accordo.
Ai sensi dell'art.11 dell'accordo per l'anno 2017 le quote da erogare per " obiettivi generali" sono riportate qui di seguito:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	**€ 561,00**

B base	**€ 646,00**
B evoluto	**€ 706,00**
C base	**€ 806,00**
C evoluto	**€ 937,00**
D base	**€ 1.125,00**
D evoluto	**€ 1.334,00**

IL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA

Preso atto di quanto in relazione;

Richiamato il prospetto relativo dal "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" da liquidare per ogni dipendente equivalente di questo Comune relativamente all'anno 2017 predisposto dal servizio stipendi del Consorzio dei Comuni;

Dato atto che le assenze per malattia ai sensi dell'art.11 dell'accordo non contribuiscono più alla decurtazione dalla quota " obiettivi generali" ;

Accertato che il F.O.R.E.G. non si riconosce per le giornate non coperte da regolare stipendio (giornata di sciopero, ecc.);

Visto il bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2017-2019 – FPV anno 2017 –di cui alla determinazione del servizio Finanziario n.89 del 31.12.2017 avente oggetto: "**VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' RELATIVA AL SALARIO ACCESSORIO DEL PERSONALE ANNO 2017.**
Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) (comma 5 – quarter art. 175 D.Lgs. 267/200)con la costituzione dei vari capitoli di spesa per ogni settore di intervento;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 06 del 22.03.2018.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 29.03.2018 che approva l'atto di indirizzo per la gestione del Bilancio Esercizio 2018;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare al personale dipendente di ruolo e non di ruolo avente diritto, sulla base dei criteri esposti nelle premesse, il "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" F.O.R.E.G. di competenza per l'anno 2017 così come esposto nell'allegata Tabella A al netto delle decurtazioni delle somme dalla quota obiettivi generali per tutte le assenze di ogni dipendente ai sensi dell'art.11 dell'accordo, fatte salve quelle individuate dal comma 6 dell'articolo 8 dell'accordo stralcio in premessa indicato.
2. Di imputare la spesa complessiva di € 3.934,46 oneri riflessi inclusi ai capitili di spesa, missioni, programmi e macroaggregati di cui alla determina di impegno con costituzione dei FPV n.89 del 31.12.2017 del Responsabile del Servizio Finanziario che presentano sufficiente stanziamento.

3. Di evidenziare, ai sensi dell'articolo 5 della LR 31.7.1993 n. 13 che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
   - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.1.1971 n. 1199;
   - ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi della legge 6.12.1971 n. 1034.

IL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA
Tanel dott. Maurizio

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 19 DPGR 28.05.1999 n.4/L)
Data

IL RESPONSABILE SERVIZIOFINANZIARIO
Viola Corrado