

# **COMUNE DI CAVEDAGO**

**PROVINCIA DI TRENTO** 

**UFFICIO: SERVIZIO SEGRETERIA** 

# **DETERMINAZIONE N. 53**

DATA: 23.06.2014

**OGGETTO**: Autorizzazione incarico ing. Tait Matteo per consulenza tecnica presso il Comune di Cavedago fino al 31.12.2014.

OGGETTO: Autorizzazione incarico ing. Tait Matteo per consulenza tecnica presso il Comune di Cavedago fino al 31.12.2014.

#### IL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA

Richiamata la propria determinazione n. 03 dd. 02.01.2014 con la quale si incaricava l'ing. Tait Matteo, dipendente del Comune di Spormaggiore, per la consulenza tecnica in merito all'istruzione delle pratiche edilizie ed attività accessorie presso il Comune di Cavedago per 5 (cinque) ore settimanali fino al 30.06.2014.

Accertata la necessità di provvedere alla proroga di detto incarico in quanto perdurano le motivazioni già espresse nel succitato provvedimento.

Accertata la disponibilità dell' ing. Tait Matteo a ricoprire il ruolo in argomento alle stesse condizioni di cui alla determinazione n. 03 dd. 02.01.2014.

Vista l'autorizzazione del 19.06.2014 con la quale il Comune di Spormaggiore a mezzo Dirigente di settore autorizza detto incarico alle stesse condizioni e per il periodo fino al 31.12.2014;

Ritenuto quindi di quantificare in € 26,00/ora lorde il compenso da attribuire all' ing. Tait Matteo oltre all'indennità di accesso – recesso da Mezzolombardo.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45/2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26.05.2014;

#### **DETERMINA**

- di prorogare per le motivazioni citate in premessa, l'incarico all'ing. Tait Matteo dipendente del Comune di Spormaggiore, per la consulenza tecnica in merito all'istruzione delle pratiche edilizie ed attività accessorie presso il Comune di Cavedago.
- 2. di dare atto che il predetto incarico è previsto per il periodo dal 01.07.2014 al 31.12.2014 per 5 ore settimanali da prestarsi nella giornata di venerdì purché nel limite di n. 30 giornate lavorative annue ed esclusa ogni tacita proroga.
- 3. di dare atto che il compenso da liquidare e pagare a cadenza bimestrale, è previsto in € 26,00/ora lorde oltre all'indennità di accesso recesso da Mezzolombardo a tariffa ACI in vigore.

- 4. di imputare la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento quantificato in presunti € 3120,00 tutto compreso, all' intervento 1010603 cap. 355 del bilancio di previsione per l'anno in corso che presenta sufficiente stanziamento.
- 5. di provvedere alle ritenute erariali prevista dalla legge.
- 6. di trasmettere copia del presente provvedimento all'ing. Tait Matteo per opportuna conoscenza.
- 7. di trasmettere la presente determinazione al Funzionario incaricato del Servizio Finanziario.
- 8. di evidenziare, ai sensi dell'articolo 5 della LR 31.7.1993 n. 13 che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.1.1971 n. 1199:
  - ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi della legge 6.12.1971 n. 1034.

## IL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA Sartori dott. Luigi

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 19 DPGR 28.05.1999 n.4/L)
Data

### IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO Viola Corrado

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo informatico del sito del Comune dal ai sensi dell'art. 18 c.s. del D.L. 83/2012 (L. 134/2012)

IL SEGRETARIO COMUNALE Sartori dott. Luigi